



## RĪGAS 7. PAMATSKOLA

Jaunciema 4.šķērslīnija 4, Rīga LV-1023, Latvija, tālrunis: +371 67348841,  
e-pasts: r7ps@riga.lv

# Rīgas 7.pamatskolas pašnovērtējuma ziņojums

Rīga, 26.11.2021.

Publiskojamā daļa

SASKAŅOTS

Rīgas domes Izglītības, kultūras un sporta departamenta direktors  
8.12.2021. Māris Krastiņš

## 1. Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums

### 1.1. Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas 2020./2021.māc.g.

Izglītības programmas nosaukums	Izglītības programmas kods	Īstenošanas vietas adrese (ja atšķiras no juridiskās adrese)	Licence		Izglītojamo skaits, uzsākot programmas apguvi vai uzsākot 2020./2021.māc.g.	Izglītojamo skaits, noslēdzot programmas apguvi vai noslēdzot 2020./2021.māc.g.
			Nr.	Licencēšanas datums		
Speciālās pamatizglītības programma izglītojamajiem ar somatiskām saslimšanām	21015411		V-8587	02.06.2016.	2	3
Pamatizglītības programma	21011111		V-10024	28.06.2018.	38	38
Pamatizglītības programma	21011111		V_2437	12.05.2020.	93	86
Speciālās pamatizglītības programma izglītojamajiem ar mācīšanās traucējumiem	21015611		V_2614	12.06.2020.	2	4

## 1.2. Pedagogu un atbalsta personāla nodrošinājums

NPK	Informācija	Skaitis	Komentāri (nodrošinājums un ar to saistītie izaicinājumi, pedagogu mainība u.c.)
1.	Pedagogu skaits izglītības iestādē, noslēdzot 2020./2021.māc.g. (31.08.2021.)	23	Iestādes ģeogrāfiskā atrašanās vieta ir izaicinājums jaunu pedagogu piesaistei.
2.	Ilgstošās vakances izglītības iestādē (vairāk kā 1 mēnesi) 2020./2021.māc.g.	2	Medicīnas māsa (1,0 likme, atbalsta personāls) Aizpildīt vakanci grūti objektīvu iemeslu dēļ - medicīnisko darbinieku trūkums valstī, zems atalgojums salīdzinājumā ar piedāvājumiem citās medicīnas iestādēs. Daļēji medicīnas māsas pienākumus pildīja skolas direktora vietniece administratīvi saimnieciskajā darbā  2020./2021.m.g 1.semestrī ilgstoši bija angļu valodas skolotāja vakance.
3.	Izglītības iestādē pieejamais atbalsta personāls izglītības iestādē, noslēdzot 2020./2021.māc.g.	4	Izglītības psiholoģe (0,8 likmes), logopēde (0,8 likmes), sociālais pedagogs (0,8 likmes) ir ar atbilstošu profesionālo izglītību. Šajā mācību gadā pieņemts jauns speciālais pedagogs (0,4 likmes).

## 1.3. Izglītības iestādes darba prioritātes un plānotos sasniedzamos rezultātus 2021./2022.māc.g.:

- 1.3.1. Kompetencēs balstīts mācību saturs un pieeja (skolotāju savstarpējā sadarbība un sasniedzamais rezultāts mācību tematā, stundā), kur sasniedzamie rezultāti ietver:
  - 1.3.1.1. skolotāji sadarbojas mācību satura plānošanā un ieviešanā (tiek veidoti starppriekšmetu projekti, uzkrāti labās prakses piemēri jaunā satura ieviešanai 1., 2., 4., 5., 7., 8.kl., skolotāji piedalās pieredzes skolās par jaunā satura ieviešanu,
  - 1.3.1.2. tiek formulēti un komunicēti sasniedzamie rezultāti tematā, stundā (ir notikušas vismaz 4 tematiskās sanāksmes par sasniedzamā rezultāta izmantošanu, vismaz 75% mācību priekšmetu tiek formulēti temata sasniedzamie rezultāti, skolēniem tie ir zināmi pirms temata apguves)
- 1.3.2. Skolēnu mācību sasniegumu sistēmas pilnveide:
  - 1.3.2.1. skolā ir aktualizēti iekšējie normatīvie akti par vērtēšanu
  - 1.3.2.2. skolēnu mācību sasniegumi temata noslēgumu darbos tiek analizēti un iegūtie dati tiek izmantoti turpmākā darba plānošanā.
  - 1.3.2.3. skolēniem, skolotājiem un vecākiem ir vienota izpratne par skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību
- 1.3.3. Atbalsta pasākumi iekļaujošas vides veidošanai:
  - 1.3.3.1. pilnveidota atbalsta komandas darba sistēma (aktualizēts atbalsta komandas reglaments un katra pienākumi, aktualizēta kārtība, kādā tiek noteiktas speciālās vajadzības

- 1.3.3.2.pedagogi sadarbojas individuālo plānu sagatavošanā un īstenošanā
- 1.3.3.3.mācību stundās tiek ievēroti un nodrošināti atbalsta pasākumi skolēniem
- 1.3.3.4.vismaz 2 reizes gadā tiek organizēti profesionālās pilnveides pasākumi pedagogiem
- 1.3.4. Izglītības iestādes kā mācīšanās organizācijas attīstīšana:
  - 1.3.4.1.pedagogi aktīvi iesaistās mācīšanās kopienas veidošanā (katram pedagogam ir noteikti skaidri un izmērāmi mērķi atbilstoši skolas prioritātēm, skolā darbojas vismaz viena skolotāju mācīšanās grupa, notiek savstarpēja stundu vērošana)
  - 1.3.4.2.skolēni pilnveido pašvadītas mācīšanās prasmes (mācību stundās tiek apgūtas mācīšanās stratēģijas un pašvadīta darba prasmes, skola veido sadarbības projektus ar citām izglītības iestādēm, vismaz 2 reizes semestrī pedagogi iesaistās pieredzes apmaiņas pasākumos.

## 2. Izglītības iestādes darbības pamatmērķi

- 2.1.Izglītības iestādes **misija** – Radoša un mūsdienīga izglītības vide katra bērna izglītībai un izaugsmei.
- 2.2.Izglītības iestādes **vīzija** – Skola kā organizācija, kurā atbildīgi un motivēti mācās un sadarbojas visi.
- 2.3.Izglītības **iestādes vērtības** – atbildība, radošums, zinātkāre, drosmē, sadarbība.
- 2.4.2020./2021.mācību gada darba prioritātes (mērķi/uzdevumi) un sasniegtie rezultāti

Prioritāte	Sasniegtie rezultāti
Kompetenču pieejā balstīta mācību satura ieviešana 1., 4., un 7.klasē.	<p>Izveidoti koplietošanas dokumenti- tematiskie plāni atbilstoši jaunajam izglītības standartam.</p> <p>Notikušas tematiskās sanāksmes pedagogiem, kuri 2020./2021.m.g. uzsāka darbu pēc jaunā pamatzglītības standarta 1., 4., 7.klasēs.</p> <p>Notikušas pieredzes apmaiņas starp pedagogiem, kuri strādā pēc jaunā pamatzglītības standarta.</p> <p>1.klases skolotāja izveidoja 1.klases skolēniem mājas lapu - mācību vide.</p> <p>Skolas bibliotekāre apkopoja informāciju par pieejamām mācību grāmatām un mācību līdzekļiem, kas veidoti atbilstoši jaunajiem Skola2030 programmu paraugiem, un skolas budžeta iespējām.</p> <p>Pārskats par pedagogu apmeklējumiem tālākizglītības kursiem (2020.gada augusts – 2021.gada marts).</p> <p>Pedagoģiskās padomes sēde “Kompetenču pieejā balstīta mācību satura ieviešana 1., 4. un 7.klasē”.</p> <p>Pedagogu tālākizglītības pasākumi.</p>
Pilnveidot izglītojamo uzvedības un saskarsmes prasmes	<p>Mācību saturā papildus integrētas nodarbības par saskarsmes un uzvedības kultūru.</p> <p>Skolā izstrādātas un apstiprinātas drošības instrukcijas, kārtības, rīcības un noteikumi. Izglītojamie, skolas darbinieki, vecāki iepazīstināti ar prasībām un tās ievēro.</p> <p>Problēmsituāciju risināšanā tiek izmantotas arī projekta Atbalsts pozitīvai uzvedībai (APU) vadlīnijas ar mērķi nodrošināt vienotu rīcību konkrētu situāciju risināšanā.</p>

Mērķtiecīgi sagatavot pedagogus kompetencēs balstīta satura ieviešanai	Pilnveidota pedagogu profesionālās pilnveides sistēma skolā. Pedagogi mērķtiecīgi apmeklē tālākizglītības kursus par kompetencēs balstīta satura ieviešanu (pārskats pedagoģiskās padomes sēdei, pedagogu pašvērtējums). Tiek veikta kontrole, analizējot VIIS datus par pēdējo 3 gadu pedagogu tālākizglītību.
--	---

### 3. Kritēriju izvērtējums

#### 3.1. Kritērija “Administratīvā efektivitāte” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Visi jautājumi tika apspriesti ar kolektīvu. Pedagogu viedoklis un ieteikumi tika ņemti vērā.	Nepieciešams pilnas slodzes direktors.
Veiksmīga komunikācija ar darbiniekiem un pienākumu deleģēšana.	Jāpilnveido iestādes attīstības plāns, precizējot skolas darba prioritātes un sasniedzamos rezultātus.
Vadības komandas darba patstāvība.	Iesaistīties projektos gan pieredzes paplašināšanai, gan papildu finansējuma piesaistei.
Vadītājam ir plašas zināšanas un izpratne par iestādes finanšu un materiāltechnisko resursu efektīvu pārvaldību	

#### 3.2. Kritērija “Vadības profesionālā darbība” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Pārzina normatīvo aktu prasības un nodrošina to ievērošanu iestādē.	Aktualizēt iekšējos normatīvos aktus izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanā, attālinātu mācību organizēšanā un skolēnu iekšējās kārtības nodrošināšanā.
Visi svarīgie lēmumi iestādē tiek pieņemti kopīgās sanāksmēs.	Uzlabet komunikāciju ar vecākiem- saturs, forma, regularitāte. Nodrošināt regulāru komunikāciju e-klasē. Skolas padomes sanāksmes organizēt vismaz 2 reizes semestrī.
Veiksmīga un demokrātiska komunikācija ar darbiniekiem.	Pilnveidot atgriezeniskās saites sniegšanu darbiniekiem par darbinieku darba kvalitāti un nepieciešamajiem uzlabojumiem.

Vadītājs saskarsmē ar citiem ir godīgs, taisnīgs un cieņpilns.	Definēt iestādes vīzija, misija, vērtības un jāintegrē tās skolas procesos.
Vadītāja zināšanas un prasmes radīja nosacījumus komandas patstāvīgam, pēctecīgam un neatlaidīgam darbam skolas mērķu sasniegšanai.	

### 3.3.Kritērija “Atbalsts un sadarbība” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestādē un apkaimē tiek organizēti pasākumi, kuros iesaistās pedagogi, izglītojamie un ģimenes.	Sadarbībā ar dibinātāju, plānot un īstenot iestādes telpu un fasādes renovācijas darbus, inventāra atjaunošanu.
Iestādē ir iezīmes izzīņas un inovāciju kultūrai, jo darbinieki ir atvērti pārmaiņām, tiek veidoti kopdarba dokumenti mācību satura plānošanai <i>google</i> vietnē.	Motivēt un iesaistīt visus darbiniekus pārmaiņu īstenošanā iestādē.
Iekšējā pieredzes apmaiņa notiek regulāri.	Jāpilnveido pieredzes apmaiņa ar citām iestādēm.
	Uzlabot informācijas apriti e-klasē. Organizēt mērķtiecīgas aktivitātes vecāku izglītošanai par audzināšanas jautājumiem.
	Radīt priekšnosacījumus atvērtai un konstruktīvai sadarbībai ar padomi iestādes attīstības jautājumu risināšanā.

### 3.4.Kritērija “Pedagogu profesionālā kapacitāte” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Pedagogi spēj izvērtēt savu profesionālo darbību un pilnveido savas profesionālās kompetences.	Pedagogu piesaiste ilgstošai sadarbībai.
	Veidot iestādei aktuālu pedagogu tālākizglītības pasākumu programmu.
	Veidot optimālu slodzi pedagogiem, kuriem ir pārslodze. Piedāvāt pedagogiem apgūt papildu specialitātes, lai optimizētu slodzi.

	Daudzveidīgu datu izmantošana pedagogu profesionālās darbības izvērtēšanā.
--	--

#### 4. Informācija par lielākajiem īstenotajiem projektiem par 2020./2021.māc.g.

4.1.2020./2021.mācību gadā netika īstenoti projekti.

#### 5. Informācija par institūcijām, ar kurām noslēgti sadarbības līgumi

5.1. nav.

#### 6. Audzināšanas darba prioritātes trim gadiem un to ieviešana

Audzināšanas darba prioritāte	Galvenie secinājumi
Atbalsta sniegšana katram izglītojamajam mācību procesā, veselības aprūpē, drošības garantēšanā un karjeras izvēlē. Vispusīgu sadarbības formu pilnveide, sadarbojoties ar izglītojamajiem, vecākiem, sabiedrību.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Atbalsta personāls regulāri sadarbojas ar klašu audzinātājiem, mācību priekšmetu skolotājiem, skolas administrāciju un pārējo skolas personālu.</li> <li>• Skolas atbalsta personāls sniedz profesionālu palīdzību skolēniem un viņu ģimenēm dažādu ar skolēna izglītošanu saistītu grūtību vai problēmsituāciju risināšanā.</li> <li>• Skolā ir noteikta kārtība, kādā notiek sadarbība ar izglītojamajiem un viņu vecākiem vai aizbildņiem.</li> </ul>
Skolēnu padomes lomas paaugstināšana psiholoģiski labvēlīgas un fiziski drošas vides nodrošināšanā.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Izglītojamajiem darbojas klases un skolas pasākumu organizēšanā, piedalās Skolēnu padomes darbā, izsaka priekšlikumus un ierosinājumus skolas darba pilnveidei.</li> <li>• Skolēnu padome sevi apliecinājusi skolas pasākumos un veicina aktīvu skolas sabiedriskās dzīves un tēla veidošanā.</li> <li>• Skolā darbojas APU (atbalsts pozitīvai uzvedībai), ko koordinē Skolēnu padome.</li> </ul>
Sekmēt skolēnu individuālo kompetenču pilnveidi, spēju un talantu attīstīšanu. Sekmēt caurviju prasmes digitālās pašrealizācijas kontekstā.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Individuāli tiek attīstītas laika plānošanas, pašvadītas mācīšanās, sadarbības, problēmrisināšanas prasmes.</li> <li>• Mācību procesā izglītojamie kopā ar pedagogiem iepazīst un turpina apgūt digitālo prātību.</li> </ul>

##### 6.1.Citi sasniegumi

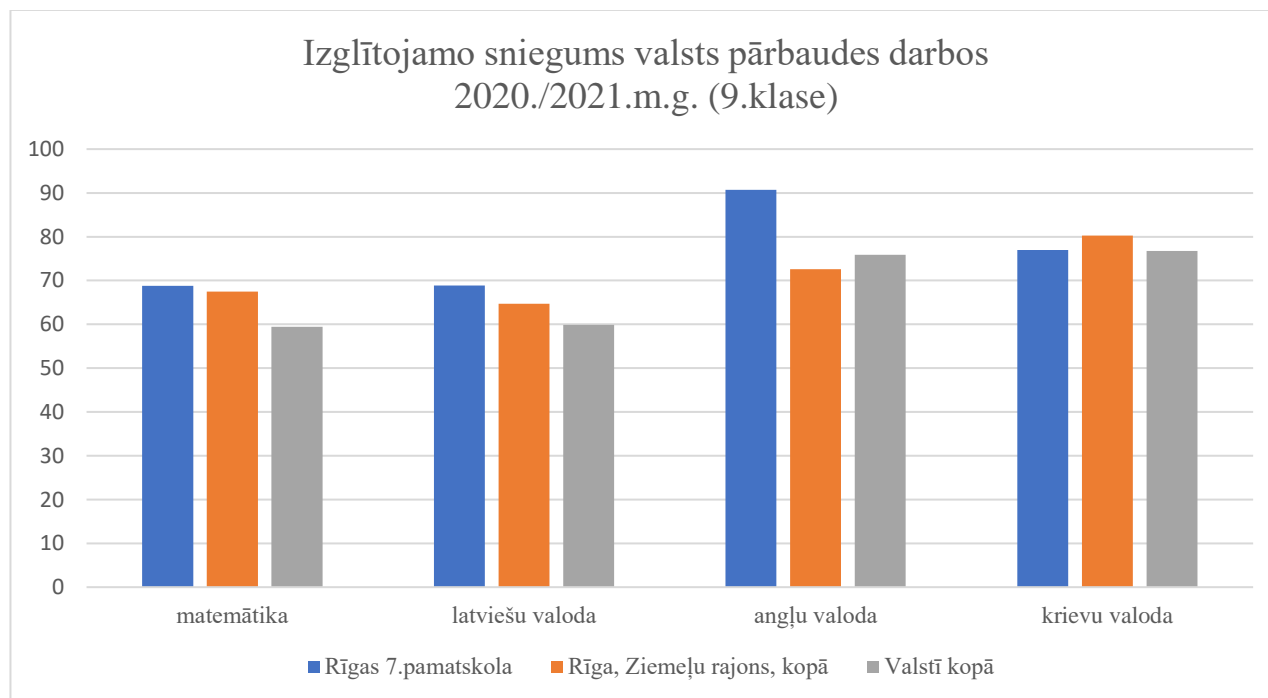
6.2. Jebkādi citi sasniegumi, par kuriem vēlas runāt izglītības iestāde (galvenie secinājumi par izglītības iestādei svarīgo, specifisko).

Iestādes izglītojamo sasniegumi konkursos un olimpiādēs 2020./2021.m.g.:

1. 2.klases skolniecei 3.pakāpes diploms 2.-3.klašu grupā 2.kārtas Rīgas bērnu un jauniešu runas konkursā “Rīgas zvirbulis”,
2. 5.klases skolniece ieguva 28.vietu (piedalījās 1031 dalībnieki) Starptautiskajā matemātikas konkursā “ĶENGURS – 2021”,
3. 6.klases skolnieks ieguva 34.vietu (piedalījās 895 dalībnieki) Starptautiskajā matemātikas konkursā “ĶENGURS – 2021”,
4. 5.klases skolniece ieguva 2.vietu Rīgas pilsētas matemātikas 71. olimpiādē,
5. 6.klases skolnieks ieguva 2.vietu Rīgas pilsētas matemātikas 71. olimpiādē,
6. 6.klases skolnieks ieguva atzinību Rīgas pilsētas matemātikas 71. olimpiādē.

6.3. Izglītības iestādes informācija par galvenajiem secinājumiem pēc valsts pārbaudes darbu rezultātu izvērtēšanas par 2020./2021.mācību gadu un par sasniegumiem valsts pārbaudes darbos pēdējo trīs gadu laikā. 2020./2021.mācību gadā tika skolā organizēti valsts diagnosticējošie darbi.

2020./2021.m.g. 9.klašu skolēniem tika organizēti valsts pārbaudes darbi diagnosticējošo darbu formā. Iestādē diagnosticējošos darbus matemātikā, latviešu valodā, angļu valodā un krievu valodā kārtoja 15 izglītojamie.



Analizējot rezultātus, var secināt, ka matemātikas, latviešu valodas un angļu valodas diagnosticējošajos darbos izglītojamo sasniegumi iestādē ir būtiski augstāki kā valstī kopumā un Ziemeļu rajonā. Krievu valodā



rezultāti bija nedaudz zemāki, salīdzinot ar rezultātiem Ziemeļu rajonā, tomēr, salīdzinot ar rezultātiem valstī, tie bija līdzvērtīgi.

Direktore

Inta Ozola

DOKUMENTS IR PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA  
ZĪMOGU